

Закупки и логистика покупных товаров

Отражены основные этапы поставки готовой продукции для последующей перепродажи (товары, производством которых не занимается PROTEIN. COMPANY). Для объемообразующих поставщиков (закупка более 50 тр) обязательны в качестве включения в дополнительное соглашение к договору (шейкеры, экипировка, расходные материалы и тд)

1

Заказчик предоставляет исполнителю (поставщику) потребность в товарах на следующий учетный период (месяц, квартал, полугодие) в первый рабочий день после первой полной недели месяца (размещает заказ). Если информация не предоставляется - заказ не размещается в текущий календарный месяц.

2

Исполнитель предоставляет счет на оплату не позднее одного календарного дня с момента размещения заказа Заказчиком. Заказчик оплачивает аванс в размере 50% по счету в первый платежный день после получения счета. Платежный день у заказчика - каждую неделю во вторник. При необходимости Заказчик высылает копию платежного поручения. После получения копии платежного поручения или аванса по заказу Исполнитель информирует заказчика о сроках готовности заказа к отгрузке.

3

После того, как заказ готов к отгрузке Исполнитель запрашивает у Заказчика актуальный **номер накладной на приемку** и передает эту информацию, вместе с адресом доставки: г. Котельники, Яничкин проезд, д.7, терминал БД-6 (работает 24/7 семь дней в неделю) для доставки заказа собственным транспортом или доставки магистральным оператором. В качестве магистрального оператора использовать строго **Деловые линии**. Контактные телефон склада 8(800)600-80-76 (ООО "Маршрут" выступает в качестве аутсорсингового склада) - при звонке сообщить номер накладной на приемку по которой осуществляется поставка. Контактное лицо на складе - диспетчер склада.

4

Доставкой заказа, согласно требованиям настоящего дополнительного соглашения занимается исполнитель собственным транспортом или путем передачи заказа в транспортную компанию. Стоимость услуг транспортной компании исполнитель включает в стоимость товара, "размывая" их равномерно по цене заказанного товара. Отдельные закрывающие документы на услуги доставки не допускаются.

5

Сканированные копии закрывающих документов исполнитель отправляет на order@protein.company или в ЭДО "Диадок" на ИНН 9715206140. Оригиналы закрывающих документов исполнитель отправляет на почтовый адрес ООО "Правильные продукты" 127015, Москва г, Новодмитровская Б. ул, дом № 12, корпус 1. С заказом отправка оригиналов закрывающих документов недопустима.

6

После получения товара в следующий платежный день заказчик оплачивает остаток по счету в размере 50% и отправляет копию платежного поручения.

7

Контактными лицами по поставке являются:

По закупке: Виктор Липин, +7931-111-23-10, f2575@yandex.ru

По документам и логистике: Василенко Ольга, +7495-955-9420, order@protein.company

8

Плательщик: Правильные продукты, ООО
юр.адрес: 127015, Москва г, Новодмитровская Б. ул, дом № 12, корпус 1
почтовый.адрес: 127015, Москва г, Новодмитровская Б. ул, дом № 12, корпус 1
адрес.склада: г. Котельники, Яничкин проезд, д. 7, Терминал БД-6, <http://marschroutе.ru/>
ген.директор: Мамаев Павел Михайлович, действует на основании Устава
инн: 9715206140
кпп: 771501001
огрн: 1157746638026
окпо: 45868374
банк: ФИЛИАЛ "МОСКОВСКИЙ" ПАО КБ "УБРИР"
БИК 044525523
кор.счет 30101810745250000523
расч.счет 40702810861050000699